

Số: /SGDDĐT-GDTH-GDTH&GDNN

Đà Nẵng, ngày tháng 6 năm 2025

V/v hướng dẫn tiếp nhận học sinh tỉnh
Quảng Nam chuyển trường nhập học

Kính gửi:

- Phòng giáo dục và đào tạo các quận, huyện;
- Hiệu trưởng các trường trực thuộc Sở.

Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng tại Công văn số 2826/UBND-KGVX ngày 12 tháng 5 năm 2025 về việc công tác tuyển sinh lớp 1 và lớp 6 năm học 2025 - 2026; nhằm bảo đảm quyền lợi học tập liên tục cho học sinh là con cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Quảng Nam hiện đang công tác tại các đơn vị hành chính thuộc diện thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn như sau:

1. Về tiếp nhận học sinh chuyển trường

- Các trường Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông trên địa bàn chủ động tiếp nhận học sinh chuyển đến từ tỉnh Quảng Nam theo quy định, trong đó ưu tiên đối với học sinh là con cán bộ, công chức, viên chức được điều động, luân chuyển hoặc nhận công tác tại các cơ quan, đơn vị sau sáp nhập.

- Việc tiếp nhận cần bảo đảm đúng quy trình, công khai, minh bạch, đúng đối tượng, phù hợp điều kiện cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên của đơn vị.

2. Về hồ sơ học sinh

- Để tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh trong quá trình chuyển trường, các nhà trường nhận học bạ số được in từ phần mềm quản lý của trường nơi chuyển đi, có đầy đủ thông tin và chữ ký xác nhận của Hiệu trưởng.

- Không yêu cầu chữ ký của giáo viên bộ môn trong học bạ in từ phần mềm quản lý của nhà trường.

- Trong trường hợp cần xác minh thêm thông tin, các nhà trường có thể chủ động liên hệ với trường học nơi chuyển đi qua thư điện tử hoặc hệ thống thông tin chính quyền điện tử (egov) của Sở GDĐT.

3. Về công tác tổ chức và phối hợp

- Các trường căn cứ vào điều kiện thực tế về sĩ số lớp, cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên để bố trí học sinh vào lớp học phù hợp; ưu tiên sắp xếp tại các trường gần nơi cư trú hoặc nơi công tác của phụ huynh, nhằm đảm bảo quyền lợi học tập chính đáng và tạo điều kiện thuận lợi trong sinh hoạt hàng ngày của học sinh và gia đình.

- Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng từ chối tiếp nhận đối tượng học sinh thuộc diện chỉ đạo tiếp nhận của UBND thành phố.

4. Báo cáo

Các trường tổng hợp tình hình tiếp nhận học sinh chuyển đến và báo cáo về Phòng Giáo dục Trung học, Giáo dục Thường xuyên và Giáo dục Nghề nghiệp (đối với cấp THCS, THPT) hoặc Phòng Giáo dục Mầm non và Giáo dục Tiểu học (đối với Tiểu học) trước ngày 31 tháng 7 năm 2025.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ Sở GDĐT (Phòng Giáo dục Mầm non và Giáo dục Tiểu học, Phòng Giáo dục Trung học, Giáo dục Thường xuyên và Giáo dục Nghề nghiệp) để được hướng dẫn kịp thời.

Sở GDĐT đề nghị các trường nghiêm túc triển khai thực hiện theo đúng hướng dẫn, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho học sinh và phụ huynh trong giai đoạn thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở GDĐT;
- Phòng GDMN&GDTH;
- Lưu: VT, GDTTH-GDTX&GDNN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Tấn Ngọc Thụy