

Số: /SGDDĐT-VP
V/v triển khai xét tặng danh hiệu
NGND, NGU'T lần thứ 17 - năm 2026

Đà Nẵng, ngày tháng 11 năm 2025

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- UBND xã, phường, đặc khu;
- Trường Chính trị thành phố;
- Trường Đại học Quảng Nam;
- Các đại học, trường đại học tư thực;
- Các cơ sở giáo dục nghề nghiệp;
- Các phòng thuộc Sở GDĐT;
- Các trường, trung tâm trực thuộc Sở GDĐT.

Thực hiện Nghị định số 35/2024/NĐ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2024 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nhà giáo nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú” (đính kèm);

Căn cứ Công văn số 5085/BGDĐT-TCCB ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (đính kèm) về việc triển khai xét tặng danh hiệu “Nhà giáo nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú” (sau đây viết tắt là NGND, NGU'T) lần thứ 17 - năm 2026, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn triển khai việc xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T lần thứ 17 - năm 2026 như sau:

I. QUY ĐỊNH XÉT TẶNG DANH HIỆU NGND, NGU'T LẦN THỨ 17

1. Công tác xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T lần thứ 17 - năm 2026 thực hiện theo các quy định tại Điều 64 Luật Thi đua, khen thưởng, Nghị định số 35/2024/NĐ-CP, Công văn số 5085/BGDĐT-TCCB ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T và Công văn này.

2. Các đơn vị, trường học triển khai đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, giảng viên thuộc thẩm quyền quản lý; chỉ đạo và tổ chức thực hiện xét đảm bảo chính xác, công bằng, công khai, dân chủ và tự nguyện. Việc xét tặng cần thực hiện đúng đối tượng, đảm bảo các tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục và thời gian quy định.

3. Thời gian nộp hồ sơ

a) Trước ngày 25 tháng 12 năm 2025

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các đơn vị, cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý cấp xã, phường nộp trực tiếp hồ sơ về Hội đồng cấp xã, phường (viết tắt là Hội đồng xã).

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các đơn vị, các cơ sở giáo dục trực thuộc các Sở, ban, ngành thuộc UBND thành phố nộp trực tiếp hồ sơ về Hội

đồng Sở Giáo dục và Đào tạo.

b) Trước ngày 01 tháng 3 năm 2026

Hội đồng cấp cơ sở gồm: Hội đồng xã; Hội đồng Sở GDĐT; Hội đồng cơ sở của các đơn vị thuộc UBND thành phố; Hội đồng cơ sở giáo dục nghề nghiệp tư thực; Hội đồng cơ sở giáo dục đại học tư thực và Hội đồng Trường Chính trị thành phố nộp hồ sơ về Hội đồng cấp thành phố qua Sở Giáo dục và Đào tạo theo địa chỉ: số 02 đường Đông Giang, phường An Hải, thành phố Đà Nẵng.

c) Trước ngày 31 tháng 5 năm 2026, Hội đồng cấp thành phố nộp hồ sơ về Hội đồng cấp Nhà nước (qua Bộ Giáo dục và Đào tạo).

4. Hồ sơ đề nghị

a) Hội đồng cấp dưới hoàn thiện hồ sơ và gửi lên Hội đồng cấp trên 02 bộ hồ sơ (bản giấy) bao gồm:

- Quyết định thành lập Hội đồng.

- Tờ trình của Chủ tịch Hội đồng theo Mẫu số 02 của Phụ lục III kèm theo Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

- Danh sách đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT theo Mẫu số 03 của Phụ lục III kèm theo Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

- Tóm tắt thành tích cá nhân theo Mẫu số 04 của Phụ lục III kèm theo Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

- Biên bản họp Hội đồng theo Mẫu số 05 và biên bản kiểm phiếu theo Mẫu số 06 (phải ghi rõ tổng số phiếu tín nhiệm/tổng số phiếu được lấy ý kiến, tỷ lệ % tín nhiệm) của Phụ lục III kèm theo Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

b) Hồ sơ đề nghị xét tặng của cá nhân

Báo cáo thành tích theo Mẫu số 01 của Phụ lục III kèm theo Nghị định số 35/2024/NĐ-CP: Báo cáo thành tích phải được đánh máy, không đóng quyển, người khai ký nhỏ bằng bút mực xanh ở góc dưới bên phải vào từng trang khai thành tích.

Hồ sơ không đóng quyển và lập danh mục minh chứng theo từng tiêu chuẩn (4 tiêu chuẩn đối với giáo viên, 5 tiêu chuẩn đối với cán bộ quản lý, mỗi tiêu chuẩn được kẹp riêng).

II. MỘT SỐ VẤN ĐỀ LƯU Ý TRONG QUÁ TRÌNH XÉT TẶNG

1. Cách tính thành tích trong Nghị định số 35/2024/NĐ-CP

a) Danh hiệu NGND, NGUT là hình thức khen thưởng theo tiêu chuẩn tích lũy thành tích và dùng danh hiệu thi đua (chiến sĩ thi đua, giáo viên dạy giỏi...), hình thức khen thưởng (Bằng khen cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, huân chương...), sáng kiến để làm tiêu chuẩn, điều kiện xét tài năng sư phạm, công lao và thành tích đóng góp, ảnh hưởng của nhà giáo trong quá trình công tác. Do vậy, việc xét thành tích khen thưởng danh hiệu

NGND, NGUT phải căn cứ vào tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đã được quy định tại Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

b) Trường hợp nhà giáo, cán bộ quản lý tại cơ sở giáo dục, cán bộ quản lý tại cơ quan quản lý giáo dục, cán bộ nghiên cứu giáo dục đã nghỉ hưu theo chế độ bảo hiểm xã hội giữa hai lần xét tặng liền kề với năm xét tặng (lần thứ 17 - năm 2026) còn thiếu tiêu chuẩn về biên soạn báo cáo chuyên đề tại các hội nghị, hội thảo chuyên môn do bộ, ban, ngành, tỉnh, sở tổ chức hoặc biên soạn tài liệu bồi dưỡng theo các chương trình bồi dưỡng cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, sở tổ chức; tác giả sáng kiến được công nhận có hiệu quả áp dụng trong giảng dạy hoặc quản lý, có khả năng nhân rộng trong bộ, ban, ngành, tỉnh thì được áp dụng các tiêu chuẩn theo quy định tại Nghị định số 27/2015/NĐ-CP ngày 10/3/2015.

c) Đối với người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị, Chủ tịch Hội đồng đại học, Phó Chủ tịch Hội đồng đại học (nếu có); Chủ tịch Hội đồng trường, Phó Chủ tịch Hội đồng trường (nếu có); Giám đốc, Phó Giám đốc đại học, học viện; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục đại học và tương đương được bổ nhiệm hoặc công nhận giữ chức vụ quản lý chưa đủ 36 tháng hoặc 03 năm học tính đến thời điểm nộp hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT thì không phải áp dụng thành tích của tập thể theo quy định tại khoản 5 Điều 7, khoản 5 Điều 8 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP; trong bản khai thành tích đề nghị ghi rõ không thuộc đối tượng tại điểm đ khoản 5 mục II tại Mẫu số 01 của Phụ lục III Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

2. Tính quy đổi thời gian

a) Đối với cán bộ quản lý tại cơ sở giáo dục chưa đủ thời gian trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy theo định mức tối thiểu quy định tại khoản 1 Điều 7 hoặc khoản 1 Điều 8 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP, lập bảng tính quy đổi thời gian giữ chức vụ quản lý có tham gia nuôi dạy, giảng dạy theo quy định tại khoản 7 Điều 4 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP (ghi rõ số năm, số tháng có tham gia nuôi dạy, giảng dạy và được làm tròn theo tháng).

b) Nhà giáo có đủ thời gian trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy trở lên theo quy định thì không cần tính thêm thời gian quy đổi khi làm cán bộ quản lý cơ sở giáo dục có tham gia nuôi dạy, giảng dạy theo định mức (nếu có).

c) Thời gian nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục công tác ở địa bàn biên giới, trên biển, hải đảo, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định hiện hành của Chính phủ được nhân hệ số 02 theo quy định tại khoản 4 Điều 65 Luật Thi đua, khen thưởng, trong đó ghi rõ tháng, năm công tác tại đơn vị thuộc địa bàn biên giới, trên biển, hải đảo, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn (đính kèm văn bản liên quan).

3. Quyết định thành lập Hội đồng các cấp phải thể hiện rõ cơ cấu của các thành viên theo quy định về thành phần Hội đồng tại Điều 10, Điều 11 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

Đối với Hội đồng xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định thành lập Hội đồng theo đề nghị của Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội. Thành phần Hội

đồng xã gồm: Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã làm Chủ tịch, Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội làm Phó Chủ tịch; 01 Phó Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội, công chức phụ trách giáo dục và đào tạo, công chức phụ trách công tác nội vụ; đại diện lãnh đạo công an cấp xã; đại diện lãnh đạo một số cơ sở giáo dục thuộc cấp học, bậc học do cấp xã quản lý; đại diện NGND, NGUT hoặc giáo viên dạy giỏi làm ủy viên. Đối tượng xét là các cá nhân đạt số phiếu tín nhiệm quy định tại điểm b khoản 2 Điều 14 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP được Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của đơn vị, cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý cấp xã đề nghị.

4. Tổ chức lấy phiếu tín nhiệm

Người đứng đầu triệu tập toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động (viết tắt là CBCCVC và NLĐ) làm việc hợp đồng có thời hạn từ 12 tháng trở lên trong đơn vị. Cuộc họp được coi là hợp lệ khi có ít nhất 3/4 tổng số CBCCVC và NLĐ dự họp. Người đứng đầu đơn vị thông báo thành tích của từng cá nhân đề nghị xét tặng, tổ chức việc thảo luận, lấy phiếu tín nhiệm bằng hình thức bỏ phiếu. Kết quả lấy phiếu tín nhiệm được công bố công khai.

Đối với đơn vị có số CBCCVC và NLĐ từ 500 người trở lên, đơn vị tổ chức cuộc họp trực tiếp hoặc kết hợp trực tiếp và trực tuyến để lấy phiếu tín nhiệm. Cuộc họp được coi là hợp lệ khi có ít nhất 300 CBCCVC và NLĐ tham dự họp. Người đứng đầu quyết định hình thức lấy phiếu tín nhiệm đối với số CBCCVC và NLĐ của cơ quan, tổ chức, đơn vị không tham dự cuộc họp.

Cá nhân đạt số phiếu tín nhiệm từ 80% trở lên được đưa vào danh sách xét chọn; hoàn chỉnh báo cáo thành tích cá nhân, minh chứng gửi Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của đơn vị.

5. Kinh phí

Kinh phí tổ chức xét tặng và tiền thưởng thực hiện theo quy định tại điểm c khoản 2 Điều 16 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP và Điều 48 Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và hướng dẫn của Bộ Tài chính.

Trên đây là hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 - năm 2026. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị đơn vị liên hệ ông Phạm Minh Thành, chuyên viên Văn phòng Sở, số ĐT: 0914.978797 (zalo) hoặc ông Ngô Tấn Tâm, chuyên viên Văn phòng Sở, số ĐT: 0905.031267 (zalo) để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, Phó Giám đốc;
- Cổng thông tin điện tử của Sở GDĐT;
- Lưu: VT, VP (thành).

GIÁM ĐỐC

Lê Thị Bích Thuận

